



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

CONTRATO DE AQUISIÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 102/2024
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 078/2024
CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 180/2024

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA - PR**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394, centro, na cidade de Cidade Gaúcha, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n.º 75.377.200/0001-67, neste ato, representado por seu Prefeito Municipal, Sr. **HENRIQUE DOMINGUES**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade civil RG n.º 3.362.854-4 SSP/PR, inscrito no CPF n.º 529.710.829-20, residente e domiciliado na Av. Comendador Gentil Geraldi, 2887, centro, Município de Cidade Gaúcha - PR, CEP: 87.820-000, doravante denominado **CONTRATANTE**.

E, de outro lado, a empresa **GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º 00.165.960/0001-01, E-mail: govbr@govbr.com.br, Tel: (47) 3036-0000, devidamente instalada e em pleno funcionamento à Rua João Pessoa, nº 1183, Bairro Velha, no município de Blumenau – SP, CEP: 89.036-001, neste ato, representada por seu sócio Administrador: **CLEDNER POMPERMAIER JACOBSEN**, brasileiro, casado, gerente de cliente, portador da cédula de identidade RG nº 4.072.331-5 – SSP/PR, inscrito no CPF sob nº 492.984.379-00, residente na Rua Belem, 859, Bairro Cancelli, CEP 85811-020, na cidade de Cascavel - PR, denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que consta no Processo Licitatório nº 102/2024, e em observância às disposições da [Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos, n.º 14.133, de 1º de abril de 2021](#), e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico n.º 078/2024, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

1. DO OBJETO

1.1. O objeto do presente contrato é a CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA ESPECIALIZADA NA LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE GESTÃO PÚBLICA COM ACESSO VIA WEB DISPONIBILIZADO EM NUVEM COM TOTAL ADERÊNCIA AS NORMAS BRASILEIRAS QUE REGEM TODOS OS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, CONTABILIDADE APLICADAS AO SETOR PÚBLICO – NBCASP – PLANO DE CONTAS PADRÃO, SIM-AM, SIAP, SIAFIC, STN – SECRETARIA DO TESOIRO NACIONAL, LEI COMPLEMENTAR N.º 131/09, LEI FEDERAL N.º 14.133/2021 – LEI DA TRANSPARÊNCIA E LEI DE LICITAÇÕES, E DEMAIS LEGISLAÇÕES VIGENTES – INCLUINDO CONVERSÃO DOS DADOS PRÉ-EXISTENTES, IMPLANTAÇÃO DOS SISTEMAS, TREINAMENTO DE USUÁRIOS, MANUTENÇÃO QUE GARANTA AS ALTERAÇÕES LEGAIS, CORRETIVAS E EVOLUTIVAS



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

(ATUALIZAÇÕES), SUPORTE TÉCNICO VIA TELEFONE, ACESSO REMOTO OU VISITA “IN-LOCO”, E TREINAMENTO DOS USUÁRIOS DOS SISTEMAS, PARA ATENDER A DEMANDA DA PREFEITURA E CÂMARA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA – PR..

1.2. Objeto da contratação:

ITEM	QUANT.	UND.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	VLR. UNIT.	VALOR TOTAL
01	12	M	Módulo Contabilidade Pública.	587,00	7.044,00
02	12	M	Módulo Reponsabilidade Fiscal.	172,00	2.064,00
03	12	M	Módulo Planejamento, Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO).	540,00	6.480,00
04	12	M	Módulo Planejamento Lei Orçamentária Anual (LOA).	172,00	2.064,00
05	12	M	Módulo Planejamento Plurianual (PPA).	697,00	8.364,00
06	12	M	Módulo de Tesouraria.	918,00	11.016,00
07	12	M	Módulo de Fluxo Monetário.	326,00	3.912,00
08	12	M	Módulo de envio de informações ao TCE-PR.	172,00	2.064,00
09	12	M	Módulo Painel de informações ao Gestor.	1.540,00	18.480,00
10	12	M	Licitações e Contratos.	911,00	10.932,00
11	12	M	Módulo de integração com portal de pregão eletrônico.	640,00	7.680,00
12	12	M	Módulo Almoxarifado.	1.004,00	12.048,00
13	12	M	Sistema de Gestão de Administração de Frotas.	900,00	10.800,00
14	12	M	Sistema Gestão de Patrimônio.	1.010,72	12.128,64
15	12	M	Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento.	1.187,00	14.244,00
16	12	M	Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento Atos Legais e Efetividades.	881,00	10.572,00
17	12	M	Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento Atualização Cadastral E-social.	594,00	7.128,00
18	12	M	Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento Envio de informações E-social	1.015,00	12.180,00



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitscheck de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

19	12	M	Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento Registro Segurança e Medicina do Trabalho.	547,00	6.564,00
20	12	M	Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento - Portal do Servidor Contracheque online.	781,00	9.372,00
21	12	M	Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento Margem Consignável.	400,00	4.800,00
22	12	M	Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento Avaliação e desempenho.	400,00	4.800,00
23	12	M	Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento - Registro Concurso Público.	400,00	4.800,00
24	12	M	Módulo Portal Municipal Carta de Serviços Lei 13.460.	540,00	6.480,00
25	12	M	Módulo Gestão de Cemitério.	1.561,00	18.732,00
26	12	M	Módulo Tributos Municipais (Administração de Receitas).	1.297,00	15.564,00
27	12	M	Módulo Tributos Municipais Atendimento ao Contribuinte (Administração de Receitas (CIDADÃO)).	942,00	11.304,00
28	12	M	Módulo de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica.	4.769,00	57.228,00
29	12	M	Módulo de Declaração Eletrônica de ISS.	1.394,00	16.728,00
30	12	M	Módulo de Gestão Simples Nacional.	2.430,00	29.160,00
31	12	M	Módulo Cobrança Registrada.	776,00	9.312,00
32	12	M	Módulo Protesto CDA.	1.078,00	12.936,00
33	12	M	Módulo Domicílio eletrônico Contribuinte.	769,00	9.228,00
34	12	M	Módulo ITBI eletrônico.	933,00	11.196,00
35	12	M	Módulo Alvará Web.	769,00	9.228,00
36	12	M	Módulo de Gestão Empresa Digital "Rede Sim."	1.062,00	12.744,00
37	12	M	Processo Digital, Consolidação dos Produtos Implantados.	2.200,00	26.400,00
38	12	M	Módulo Portal de Transparência Pública.	1.004,00	12.048,00
39	12	M	Módulo Gestão Ambiental.	1.195,00	14.340,00



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

40	12	M	Módulo Processo Digital, módulos: Memorando, Circular, Protocolo Eletrônico, Protocolo Servidor, Protocolo Legislativo, Ouvidoria Digital, Zeladoria, Pedido e-SIC, Ofício Digital, Processo Administrativo, Aplicativo Móvel para atendimento-APP, Workflow Avançado de Processos, Chamado Técnico, Parecer, Processo Seletivo, Requerimento Transito e Assinatura em Lote.	3.739,00	44.868,00
41	12	M	Infraestrutura em Nuvem disponibilizado para, no mínimo 40 (quarenta) usuários simultâneos.	5.648,00	67.776,00
42	12	M	Módulo de Assistência Social.	1.004,00	12.048,00
43	12	M	Módulo Educação – Educar.	4.300,00	51.600,00
44	12	M	Módulo Educação Clube Aluno até 126 alunos.	10.100,00	121.200,00
45	12	M	Módulo de Controle de Obras.	1.528,00	18.336,00
46	12	M	Módulo de Aplicativo Móvel para atendimento ao Cidadão.	1.277,00	15.324,00
47	12	M	Módulo de Controle Interno.	514,00	6.168,00
48	12	M	Módulo Gestão de Pessoal - E-Social Adequação.	633,00	7.596,00
49	12	M	Acompanhamento técnico permanente para a área de Patrimônio.	2.700,00	32.400,00
50	12	M	Acompanhamento técnico permanente para SIM-AM.	3.000,00	36.000,00
51	12	M	Ponto Eletrônico.	500,00	6.000,00
52	200	HRS	Horas de Atendimento Técnico presencial sob demanda.	159,30	31.860,00
53	200	HRS	Horas de Atendimento Técnico remoto sob demanda.	150,00	30.000,00
54	1	UN	Instalação Módulo Contabilidade Pública.	0,02	0,02
55	1	UN	Instalação Módulo Responsabilidade Fiscal.	0,01	0,01
56	1	UN	Instalação Módulo Planejamento, Lei de	0,01	0,01



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

Diretrizes Orçamentárias (LDO).					
57	1	UN	Instalação Módulo Planejamento Lei Orçamentária Anual (LOA).	0,01	0,01
58	1	UN	Instalação Módulo Planejamento Plurianual (PPA).	0,01	0,01
59	1	UN	Instalação Módulo de Tesouraria.	0,01	0,01
60	1	UN	Instalação Módulo de Fluxo Monetário.	0,01	0,01
61	1	UN	Instalação Módulo de envio de informações ao TCE-PR.	0,01	0,01
62	1	UN	Instalação Módulo Painel de informações ao Gestor.	1.900,00	1.900,00
63	1	UN	Instalação Licitações e Contratos.	0,01	0,01
64	1	UN	Instalação Módulo de integração com portal de pregão eletrônico.	0,01	0,01
65	1	UN	Instalação Módulo Almoxarifado.	0,01	0,01
66	1	UN	Instalação Sistema de Gestão de Administração de Frotas.	2.200,00	2.200,00
67	1	UN	Instalação Sistema Gestão de Patrimônio.	0,01	0,01
68	1	UN	Instalação Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento.	0,01	0,01
69	1	UN	Instalação Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento Atos Legais e Efetividades.	0,01	0,01
70	1	UN	Instalação Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento Atualização Cadastral E-social.	0,01	0,01
71	1	UN	Instalação Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento Envio de informações E-social.	0,01	0,01
72	1	UN	Instalação Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento Registro Segurança e Medicina do Trabalho.	0,01	0,01
73	1	UN	Instalação Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento - Portal do Servidor Contracheque online.	0,01	0,01
74	1	UN	Instalação Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento Margem	1.500,00	1.500,00



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

			Consignável.		
75	1	UN	Instalação Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento Avaliação e desempenho.	1.500,00	1.500,00
76	1	UN	Instalação Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento - Registro Concurso Público.	1.500,00	1.500,00
77	1	UN	Instalação Módulo Portal Municipal Carta de Serviços Lei 13.460.	1.900,00	1.900,00
78	1	UN	Instalação Módulo Gestão de Cemitério.	2.800,00	2.800,00
79	1	UN	Instalação Módulo Tributos Municipais (Administração de Receitas).	0,01	0,01
80	1	UN	Instalação Módulo Tributos Municipais Atendimento ao Contribuinte (Administração de Receitas (CIDADÃO)).	0,01	0,01
81	1	UN	Instalação Módulo de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica.	0,01	0,01
82	1	UN	Instalação Módulo de Declaração Eletrônica de ISS.	1.500,00	1.500,00
83	1	UN	Instalação Módulo de Gestão Simples Nacional.	1.900,00	1.900,00
84	1	UN	Instalação Módulo Cobrança Registrada.	0,01	0,01
85	1	UN	Instalação Módulo Protesto CDA	1.500,00	1.500,00
86	1	UN	Instalação Módulo Domicílio eletrônico Contribuinte.	2.100,00	2.100,00
87	1	UN	Instalação Módulo ITBI eletrônico.	1.500,00	1.500,00
88	1	UN	Instalação Módulo Alvará Web.	2.100,00	2.100,00
89	1	UN	Instalação Módulo de Gestão Empresa Digital "Rede Sim".	2.600,00	2.600,00
90	1	UN	Instalação Processo Digital, Consolidação dos Produtos Implantados.	1.800,00	1.800,00
91	1	UN	Instalação Módulo Portal de Transparência Pública.	0,01	0,01
92	1	UN	Instalação Módulo Gestão Ambiental.	2.700,00	2.700,00
93	1	UN	Instalação Módulo Processo Digital,	0,01	0,01



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
 Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
 CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

			módulos: Memorando, Circular, Protocolo Eletrônico, Protocolo Servidor, Protocolo Legislativo, Ouvidoria Digital, Zeladoria, Pedido e-SIC, Ofício Digital, Processo Administrativo, Aplicativo Móvel para atendimento-APP, Workflow Avançado de Processos, Chamado Técnico, Parecer, Processo Seletivo, Requerimento Transito e Assinatura em Lote.		
94	1	UN	Instalação Infraestrutura em Nuvem disponibilizado para, no mínimo 40 (quarenta) usuários simultâneos.	0,01	0,01
95	1	UN	Instalação Módulo de Assistência Social.	2.900,00	2.900,00
96	1	UN	Instalação Módulo Educação – Educar.	15.410,85	15.410,85
97	1	UN	Instalação Módulo Educação Clube Aluno até 126 alunos.	13.900,00	13.900,00
98	1	UN	Instalação Módulo de Controle de Obras.	0,01	0,01
99	1	UN	Instalação Módulo de Aplicativo Móvel para atendimento ao Cidadão.	0,01	0,01
100	1	UN	Instalação Módulo de Controle Interno.	1.500,00	1.500,00
101	1	UN	Instalação Módulo Gestão de Pessoal - E-Social Adequação.	0,01	0,01
102	1	UN	Instalação Acompanhamento técnico permanente para a área de Patrimônio.	0,01	0,01
103	1	UN	Instalação Acompanhamento técnico permanente para SIM-AM.	0,01	0,01
104	1	UN	Instalação Ponto Eletrônico.	5.000,00	5.000,00
105	12	M	Módulo de Administração de Frotas.	484,00	5.808,00
106	12	M	Módulo de Contabilidade Pública.	592,00	7.104,00
107	12	M	Módulo de Responsabilidade Fiscal.	228,00	2.736,00
108	12	M	Módulo de Planejamento LOA.	228,00	2.736,00
109	12	M	Módulo de Tesouraria.	615,00	7.380,00



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitscheck de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

110	12	M	Módulo de Fluxo Monetário.	173,00	2.076,00
111	12	M	Módulo de informações ao TCE-PR.	228,00	2.736,00
112	12	M	Módulo de Portal Transparência Pública.	667,00	8.004,00
113	12	M	Módulo de Licitações e Contratos.	484,00	5.808,00
114	12	M	Módulo de Patrimônio.	615,00	7.380,00
115	12	M	Módulo Gestão de Pessoal.	294,00	3.528,00
116	12	M	Módulo Gestão de Pessoal Atos Legais e Efetividades.	272,00	3.264,00
117	12	M	Módulo Gestão de Pessoal E-social Atualização Cadastral.	704,00	8.448,00
118	12	M	Módulo Gestão de Pessoal E-social Envio de informações.	664,00	7.968,00
119	12	M	Módulo Gestão de Pessoal E-social Segurança e Medicina do Trabalho.	805,00	9.660,00
120	12	M	Módulo Gestão de Pessoal - E-Social Adequação	644,00	7.728,00
121	12	M	Módulo Processo Digital com atendimento da parte legislativa, memorando, ofício, circular, protocolo cidadão, ouvidoria, pedido eSic, Processo Administrativo com Workflow, Assinatura em Lote e Ato Oficial).	2.200,00	26.400,00
122	12	M	Módulo Processo Digital Consolidação.	434,00	5.208,00
123	12	M	Módulo de integração com portal de pregão eletrônico.	363,00	4.356,00
124	12	M	Infraestrutura em Nuvem disponibilizado para, no mínimo, 10 (dez) usuários simultâneos.	3.885,00	46.620,00
125	12	M	Acompanhamento técnico permanente para SIM-AM.	4.100,00	49.200,00
126	12	M	Acompanhamento técnico permanente para área Contábil (encaminhar REINF).	4.100,00	49.200,00
127	12	M	Acompanhamento técnico permanente para área de Recursos Humanos.	4.100,00	49.200,00
128	50	HRS	Horas de Atendimento Técnico presencial sob demanda	170,00	8.500,00
129	50	HRS	Horas de Atendimento Técnico remoto	150,00	7.500,00



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

			sob demanda.		
130	1	UN	Instalação Módulo de Administração de Frotas.	0,01	0,01
131	1	UN	Instalação Módulo de Contabilidade Pública.	0,01	0,01
132	1	UN	Instalação Módulo de Reponsabilidade Fiscal.	0,01	0,01
133	1	UN	Instalação Módulo de Planejamento LOA.	0,01	0,01
134	1	UN	Instalação Módulo de Tesouraria.	0,01	0,01
135	1	UN	Instalação Módulo de Fluxo Monetário.	900,00	900,00
136	1	UN	Instalação Módulo de informações ao TCE-PR.	0,01	0,01
137	1	UN	Instalação Módulo de Portal Transparência Pública.	0,01	0,01
138	1	UN	Instalação Módulo de Licitações e Contratos.	0,01	0,01
139	1	UN	Instalação Módulo de Patrimônio.	0,01	0,01
140	1	UN	Instalação Módulo Gestão de Pessoal.	0,01	0,01
141	1	UN	Instalação Módulo Gestão de Pessoal Atos Legais e Efetividades.	800,00	800,00
142	1	UN	Instalação Módulo Gestão de Pessoal E-social Atualização Cadastral.	0,01	0,01
143	1	UN	Instalação Módulo Gestão de Pessoal E-social Envio de informações.	0,01	0,01
144	1	UN	Instalação Módulo Gestão de Pessoal E-social Segurança e Medicina do Trabalho.	0,01	0,01
145	1	UN	Instalação Módulo Gestão de Pessoal - E-Social Adequação.	0,01	0,01
146	1	UN	Instalação Módulo Processo Digital com atendimento da parte legislativa, memorando, ofício, circular, protocolo cidadão, ouvidoria, pedido eSic, Processo Administrativo com Workflow, Assinatura em Lote e Ato Oficial).	0,01	0,01
147	1	UN	Instalação Módulo Processo Digital	0,01	0,01



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

			Consolidação.		
148	1	UN	Instalação Módulo de integração com portal de pregão eletrônico.	700,00	700,00
149	1	UN	Instalação Infraestrutura em Nuvem disponibilizado para, no mínimo, 10 (dez) usuários simultâneos.	0,01	0,01
150	1	UN	Instalação Acompanhamento técnico permanente para SIM-AM.	0,01	0,01
151	1	UN	Instalação Acompanhamento técnico permanente para área Contábil (encaminhar REINF).	0,01	0,01
152	1	UN	Instalação Acompanhamento técnico permanente para área de Recursos Humanos.	0,01	0,01
VALOR TOTAL R\$					1.354.000,00

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.1.1. O Termo de Referência;

1.1.2. O Edital da Licitação;

1.1.3. A Proposta do contratado

1.1.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados

2. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

2.1. O fornecimento do objeto e/ou a prestação dos serviços estará condicionado a apresentação de nota de empenho por parte da Secretaria solicitante a partir da assinatura do contrato, contendo a quantidade e descrição do mesmo, devendo a contratada executar os serviços diretamente na Secretaria solicitante, concorrendo com todos os custos decorrentes da prestação dos serviços e/ou fornecimento dos itens, nas seguintes condições:

a) A locação do software será feita pelo período de 12 (doze) meses, contados da data do recebimento da nota de empenho;

b) O sistema deverá ser instalado no prazo de até 30 (dias) dias, contados da data do recebimento da nota de empenho;

c) Concluída a instalação do software, a empresa terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para iniciar o treinamento dos servidores municipais, relativos aos módulos implantados, contados da data do recebimento da nota de empenho.

2.2. Na execução do objeto será de responsabilidade da empresa vencedora:

Realizar a prestação dos serviços com pessoal qualificado, devidamente habilitado, em conformidade com as normas técnicas e legais que regem a prestação dos serviços;



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

- a) Fornecer sistemas/módulos que atendam a toda a legislação vigente e adequada as novas leis ou suas alterações, no tempo exigido por lei, sem ônus para a contratante;
- b) Providenciar as atualizações de versão garantindo que a versão instalada seja sempre a mais completa e atualizada que o proponente tenha disponível no mercado;
- c) Prever de forma englobada a cobrança de todas as despesas adicionais (deslocamento, quilometragem, passagens, combustível e horas técnicas, mesmo as extraordinárias) para o cumprimento do Objeto desta Licitação;
- d) Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes relativas ao objeto cotado;
- e) As manutenções para garantir as alterações legais, correções de erros e/ou falhas dos sistemas, e atualizações devem ser prestadas sem cobrança;
- f) No caso de continuidade por parte da empresa que atualmente disponibiliza os sistemas, a mesma deverá fazer a transferência das aplicações/módulos e bases de dados já existentes para sua estrutura de Nuvem, dando continuidade na prestação dos serviços ajustando as mensalidades de acordo com o novo contrato;
- g) Não transferir a outrem, total ou parcialmente, as responsabilidades a que está obrigada em decorrência dessa licitação, nem subcontratar, ainda que parcialmente o objeto deste contrato;
- h) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

2.3. O ônus decorrente de correção de eventuais falhas na entrega do objeto e/ou na prestação dos serviços ou a substituição e/ou refazimento dos mesmos será suportado exclusivamente pela contratada.

2.4. Os itens e/ou serviços rejeitados pela fiscalização devido à má qualidade ou com características diversas às exigências do instrumento convocatório, deverão ser substituídos e/ou refeitos, sem ônus para o Município, no prazo máximo de 1 (um) dia útil.

3. DA VIGÊNCIA

3.1. O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, contados da publicação do extrato de contrato, na forma do [artigo 105 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#);

3.2. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento

4. DOS MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS ([art. 92, IV, VII e XVIII](#))

4.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

5. DA SUBCONTRATAÇÃO

5.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual, salvo em caso expressamente autorizado pela administração.

6. DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO:

6.1. O **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, pelo fornecimento do objeto da presente contratação, o valor total de R\$ **1.354.000,00** (um milhão trezentos e cinquenta e quatro mil reais).

6.2. O pagamento será efetuado na forma de crédito em conta corrente da licitante vencedora no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados da certificação da nota fiscal eletrônica pelos gestores do contrato, que deverá ser emitida após recebimento.

6.3. O **CONTRATANTE** não se responsabilizará por despesa que venha ser efetuada pela **CONTRATADA** que não tenha sido expressamente acordada no presente contrato.

6.4. Para a liberação do pagamento, a **CONTRATADA** encaminhará nota fiscal eletrônica ao setor de contabilidade, acompanhada das seguintes certidões:

- a) Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federal.
- b) Prova de regularidade relativa à seguridade social comprovando o cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei - CRS (FGTS).

6.5. Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA**, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

6.6. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação;

6.7. O valor constante no item 6.1 é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

7. DO REAJUSTE ([art. 92, V, da Lei Federal, n.º 14.133/21](#))

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IGPM, IPCA ou outro índice que apresente maior vantajosidade para a administração pública, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

7.9. Para solicitação de reajuste, deve-se atentar para a cláusula de reajuste de preços constante no Termo de referência do Edital.

8. DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

8.1. Os pagamentos decorrentes do objeto desta licitação correrão à conta dos recursos das dotações orçamentárias desta Prefeitura, próprios da secretaria abaixo listada, prevista para este exercício, podendo ser alterados mediante termo aditivo de acréscimo de dotação orçamentaria. Sendo:

Órgão.....: 03 SECRETARIA DE ADM. HAB. E ENGENHARIA

Unidade Orçamentaria: 03.01 ADMINISTRAÇÃO GERAL

0412212042.003000 ASSESSORAMENTO ADMINISTRATIVO

3.3.90.40.00.00.00 SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PJ

Fonte de Recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres)

Órgão.....: 01 PODER LEGISLATIVO

Unidade Orçamentaria: 01.01 CAMARA MUNICIPAL

0103110002.001000 ATENDIMENTO LEGISLATIVO

3.3.90.40.00.00.00 SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PJ

Fonte de Recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres)

9. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES:

9.1. São obrigações da **CONTRATANTE**, além das previstas neste Contrato, decorrentes da natureza do ajuste, as seguintes ([art. 92, X, XI e XIV](#), da Lei Federal n.º 14.133/21):

9.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

- 9.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 9.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 9.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 9.1.5. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o [art. 143 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#);
- 9.1.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;
- 9.1.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 9.1.8. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 9.1.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 9.1.10. A Administração terá o prazo de *30 (trinta) dias*, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 9.1.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de *30 (trinta) dias*.
- 9.1.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- 9.1.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 9.1.14. A **CONTRATANTE**, através da fiscalização, fornecerá os endereços e roteiros de execução.
- 9.2. São obrigações da **CONTRATADO**, além das previstas neste Contrato, decorrentes da natureza do ajuste, as seguintes ([art. 92, XIV, XVI e XVII da Lei Federal, n.º 14.133 de 2021](#)):
 - 9.2.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
 - 9.2.2. Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada, se for o caso;
 - 9.2.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

Código de Defesa do Consumidor ([Lei Federal n.º 8.078, de 1990](#));

9.2.4. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.2.5. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.2.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.2.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.2.8. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.2.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.2.10. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

9.2.11. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.2.12. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.2.13. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116, da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#));

9.2.14. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único, da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#));

9.2.15. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

contrato;

9.2.16. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#).

9.2.17. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

9.2.18. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

9.2.19. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei Federal n.º 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;

9.2.20. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

9.2.21. Submeter previamente, por escrito, ao contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

9.2.22. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

10. DO GESTOR E DA FISCALIZAÇÃO:

10.1. A fiscalização do fornecimento do objeto contratual se dará de forma ampla e irrestrita, competindo ao gestor e ao fiscal do contrato o seu exercício.

10.2. **Caberá ao servidor GESTOR do contrato, SANDRA HELENA VINTURILHO,** promover todas as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições estipuladas neste Contrato e ainda:

10.2.1. Propor ao departamento competente pela instrução, a aplicação das penalidades previstas neste contrato e na legislação, no caso de constatar irregularidade cometida pela **CONTRATADA;**

10.2.2. Receber do fiscal as informações e documentos pertinentes ao fornecimento do objeto contratado,

10.2.3. Atestar as notas fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;

10.2.4. Promover o adequado encaminhamento, à unidade competente, das ocorrências contratuais constatadas ou registradas pelo fiscal para fins de aplicação de penalidades e demais medidas pertinentes;



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

10.2.5. Manter controles adequado e efetivo do presente contrato sob sua gestão, do qual constarão todas as ocorrências relacionadas com a execução, inclusive o controle do saldo contratual, com base nas informações e relatórios apresentados pelo fiscal;

10.2.6. Propor medidas que melhorem a execução do contrato.

10.3. Caberá ao servidor FISCAL do contrato, CLAUDENI PEREIRA LEAL, a responsabilidade da função fiscalizatória, cabendo a estes o acompanhamento do fornecimento do objeto da presente contratação, informando ao gestor do contrato às ocorrências que possam prejudicar o bom andamento do contrato e ainda:

10.3.1. Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o fornecimento do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;

10.3.2. Acompanhar e fiscalizar, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da sua entrega e de tudo dar ciência à **CONTRATADA**, para o fiel fornecimento durante toda a vigência do Contrato;

10.3.3. Sustar, recusar, qualquer produto que esteja em desacordo com as especificações constantes no anexo I, determinando a substituição do produto em desconformidade com o solicitado;

10.3.4. Exigir o cumprimento de todo fornecimento dos itens constante no Anexo I, do Edital, da proposta da **CONTRATADA** e das cláusulas deste contrato;

10.3.5. A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização da **CONTRATANTE**, não elide nem diminui a responsabilidade da **CONTRATADA** quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes, responsabilizando esta quanto a quaisquer irregularidades resultantes do fornecimento inadequado ou de qualidade inferior, que não implicarão corresponsabilidade da **CONTRATANTE** ou do servidor designado para a fiscalização.

11. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (ART.92, XIV):

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da [Lei Federal de Licitações n.º 14.133, de 2021](#), o contratado que:

11.1.1. der causa à inexecução parcial do contrato;

11.1.2. der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

11.1.3. der causa à inexecução total do contrato;

11.1.4. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

11.1.5. apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

11.1.6. praticar ato fraudulento na execução do contrato;

11.1.7. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

11.1.8. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei Federal n.º 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

11.2.1. Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

11.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

11.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.2.4. Multa:

11.2.4.1. moratória de 30% (trinta por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

11.2.4.2. *O atraso superior a 15 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.*

11.2.4.3. compensatória de 30 % (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei Federal, n.º 14.133, de 2021](#)).

11.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º, da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#)).

11.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157, da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#)).

11.4.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º, da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#)).

11.4.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 07 (sete) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.6. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º, da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#)):

11.6.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

- 11.6.2.** as peculiaridades do caso concreto;
- 11.6.3.** as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 11.6.4.** os danos que dela provierem para o Contratante;
- 11.6.5.** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 11.7.** Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei Federal n.º 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei Federal n.º ([art. 159](#)).
- 11.8.** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160, da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#)).
- 11.9.** O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161, da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#)).
- 11.10.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei Federal n.º 14.133/21](#).
- 11.11.** Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução [Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022](#).

12. DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (ART.92, XIX, DA LEI FEDERAL 14.133/21):

- 12.1.** O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.
- 12.1.1.** O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.
- 12.1.2.** A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

12.1.3. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

12.2. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no [artigo 137 da Lei Federal n.º 14.133/21](#), bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.2.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os [artigos 138 e 139 da mesma Lei](#).

12.2.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.2.3. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.3. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

12.3.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.3.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.3.3. Indenizações e multas.

12.4. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório ([art. 131, caput, da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#)).

13. DA GARANTIA

13.1. Todo e qualquer ônus decorrente da entrega ou substituição do objeto licitado, inclusive frete, serão de inteira responsabilidade da contratada.

14. DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL:

14.1. O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos, n.º 14.133/21 e suas alterações posteriores, na Lei Federal n.º 8.078, de 11.09.1990 – Código de Defesa do Consumidor, no Código Civil Brasileiro, no Código Comercial Brasileiro e em outros referentes ao objeto, ainda que não explicitadas.

15. DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO:

15.1. Fica assegurado a Prefeitura Municipal de Cidade Gaúcha – PR, o direito de revogar a licitação por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulá-la em virtude de vício insanável.

15.2. A declaração de nulidade de algum ato do procedimento somente resultará na nulidade dos atos que diretamente dele dependam.

15.3. Quando da declaração de nulidade de algum ato do procedimento, a autoridade competente indicará expressamente os atos a que ela se estende.

15.4. A nulidade do procedimento de licitação não gera obrigação de indenizar pela Administração.



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

15.5. A nulidade da contratação opera efeitos retroativamente, impedindo os efeitos jurídicos que o contrato, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os já produzidos.

15.6. Nenhum ato será declarado nulo se do vício não resultar prejuízo ao interesse público ou aos demais interessados.

15.7. A revogação ou anulação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

15.8. A autoridade competente para anular ou revogar a licitação é o Prefeito Municipal de Cidade Gaúcha – PR.

16. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO:

16.1. As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

17.1. Ao presente contrato se aplicam as seguintes disposições gerais:

17.1.1. A **CONTRATADA** não poderá ceder a terceiros as obrigações oriundas deste contrato, sem prévio e expresso consentimento do **CONTRATANTE**.

17.1.2. Correrão à conta da **CONTRATADA** todas as despesas e encargos de natureza trabalhista, previdenciária, social ou tributária, incidentes sobre o fornecimento objeto deste Contrato.

17.1.3. A abstenção por parte do MUNICÍPIO da utilização de quaisquer direitos ou faculdade que lhe assistam em razão deste contrato e/ou da lei não importará em renúncia destes mesmos direitos ou faculdades que poderão ser exercidos a qualquer tempo.

17.1.4. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#), bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao [art. 8º, §2º, da Lei Federal n.º 12.527, de 2011](#), c/c [art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto Federal n. 7.724, de 2012](#).

18. DAS ALTERAÇÕES:

18.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos [arts. 124 e seguintes](#)



Rainha do Noroeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
Estado do Paraná

Fone/Fax (044) 3675-1122, 3675-4300
Rua Juscelino Kubitscheck de Oliveira, n.º 2394
CEP - 87.820-000 — CNPJ/MF – 75.377.200/0001-67

[da Lei Federal de Administração e Contratos, n.º 14.133, de 2021.](#)

18.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

19. DA SUCESSÃO E DO FORO:

19.1. Fica eleito o foro da Comarca de Cidade Gaúcha/PR para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme [art. 92, §1º, da Lei Federal de Administração e Contratos, n.º 14.133/21.](#)

Cidade Gaúcha - PR, em 23 de outubro de 2024.

HENRIQUE DOMINGUES
Prefeito Municipal
Contratante

CLEDNER POMPERMAIER JACOBSEN
Representante Legal
Contratado

TESTEMUNHAS: